



COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA
Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.1 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemiladodici, il giorno 20 del mese di Novembre, alle ore 11,00, come da convocazione del Presidente di Commissione, ing. Ernesto Bernardini, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, giusto decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 2 Novembre 2012, effettuata per le vie brevi, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al 4° piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n.629 del 17/04/2012, esecutiva a termini di legge, è così composta:

1. Ing. Ernesto Bernardini, Presidente di Commissione.
 2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
 3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.
- Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 31.01.2012, il Presidente di gara ha proceduto, **in seduta pubblica**, alla verifica della documentazione amministrativa, contenuta nella busta contrassegnata dalla **lettera A**, presentata dalle ditte concorrenti, con quella richiesta dal bando di gara, **ammettendo** al proseguo delle operazioni di gara la ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e la ditta N.2 SETTERUE di Barletta ed **escludendo** la ditta N.3 ATI ULIXES S.C.A. di BARI/COOPERATIVA SOCIALE GEMMA di Andria e successivamente ha proceduto al sorteggio pubblico, ai sensi dell'art.48 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i., della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina per la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e di capacità tecnico/professionale, invitando il segretario verbalizzante a richiedere la documentazione a riprova, giusto verbale n.1;

Che, in data 02.05.2012 il Presidente di gara, **in seduta pubblica**, ha comunicato che la verifica della documentazione trasmessa dalla ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina, ha confermato le dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara, sul possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale e quindi ha confermato l'**ammissione** alla gara della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina. Il Presidente successivamente ha proceduto all'apertura della busta contrassegnata dalla **lettera "B"** contenente l'Offerta Tecnica-Qualitativa di tutte le ditte concorrenti **ammesse**, per la verifica della documentazione presentata, giusto verbale n.2, che riporta allegato la nota a firma del rappresentante della ditta Novamusa che rileva: "che all'apertura della busta B) della coop. Sette Rue, sono stati rilevati n. 3 documenti. Ai sensi del punto IV.3.04, termine e modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte del bando di gara, la cooperativa Sette Rue, contrariamente alle modalità di presentazione della busta B-Offerta

tecnica, in cui a pena di esclusione si richiedeva un'unico documento di massimo 45 pagine. A tal fine si propone l'esclusione di tale ditta".

CIO' PREMESSO

Alle ore 11,00 di oggi 20/11/2012, il Presidente di Commissione, Ing. Ernesto Bernardini, constatata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Il Presidente da lettura dei verbali di gara nn.1 e 2 e comunica che in merito alla dichiarazione fatta in sede di gara dal sig. Tommaso Morciano delegato dalla ditta Novamusa, allegata al verbale n.2, il Settore Beni e Servizi Culturali, ha, con nota del 19.09.2012 prot.n. 60058, richiesto parere all'Avvocatura Comunale. L'Avvocatura Comunale con nota del 18.10.2012 prot.n.68326 ha fornito il richiesto parere e con nota del 25.10.2012 prot.n.68767, ha trasmesso copia della sentenza del Consiglio di stato, sez. VI del 19.10.2012 n. 5383. Entrambe le note appena citate, consegnate in data odierna dal Presidente di gara, vengono allegate al fascicolo.

Il Presidente legge alla Commissione il parere dell'Avvocatura Comunale, che conferma la validità del proseguo nelle operazioni di gara della cooperativa Sette Rue, stabilendo, in conformità al bando di gara, che l'offerta tecnica della ditta N.2 SETTERUE di Barletta sarà valutata per n. 45 pagine.

Il Presidente procede, quindi, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i. alla verifica dell'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

Il Presidente ricorda ai Copontenti di Commissione, che le ditte ammesse al proseguo delle operazioni di gara sono la ditta N. 1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e la ditta N.2 SETTERUE di Barletta.

L'ing. Ernesto Bernardini, in qualità di Presidente, dichiara ai sensi dell'art. 282 comma 3 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

Il dott. Raffaele Montenegro, in qualità di Componente della Commissione, dichiara ai sensi dell'art. 282 comma 3 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

La dott.ssa Messanelli Rossella in qualità di Componente della Commissione, dichiara ai sensi dell'art. 282 comma 3 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

Ai Componenti della Commissione, in via preliminare, viene data copia del bando di gara e del Capitolato speciale d'appalto.

I suddetti atti vengono letti, preliminarmente all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica delle ditte ammesse al proseguo delle operazioni di gara.

Apposita lettura è riservata ai punteggi degli elementi di valutazione, riportati nella tabella sottostante, già ritrovata nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, approvati con determinazione dirigenziale a contrarre n.2303 del 29/11/2011:

a) Offerta economica: massimo **punti 40/100**;

b) Offerta tecnica: massimo **punti 60/100**.

I **60 punti** dell'offerta tecnica saranno attribuiti con riferimento ai seguenti elementi tecnico-qualitativi:

Offerta Tecnica (max 60 punti)			
N	Criteri	Sottocriteri Punti max	Criteri Punti MAX
1	Qualità del servizio:		38
	A) Relazione sulle modalità di gestione di tutti i servizi oggetto del	4	

	<p>presente affidamento. Particolare attenzione dovrà essere prestata alla descrizione della metodologia ottimale proponibile e degli strumenti (attrezzature e strumentazioni) maggiormente efficaci riferiti:</p> <p>a.1 accoglienza del pubblico, prima informazione e biglietteria, max 2 punti;</p> <p>a.2 book shop, audio guide, attività editoriali e visite guidate, max 16 punti di cui:</p> <p>a.2.1 massimo 2 punti per la descrizione ; a.2.2 massimo 5 punti per la metodologia; a.2.3 massimo 4 punti per le strumentazioni; a.2.4 massimo 5 punti per le tariffe.</p> <p>a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi, max 16 punti di cui:</p> <p>a.3.1 massimo 2 punti per la descrizione; a.3.2 massimo 5 punti per la metodologia; a.3.3 massimo 4 punti per strumenti; a.3.4 massimo 5 punti per le tariffe</p> <p>B) Livello di analiticità del sistema di controllo di gestione dei servizi.</p> <p>Totale</p>	<p>2</p> <p>16</p> <p>16</p> <p>6</p>	<p>6</p> <p>44</p>
2	<p>Qualità organizzativa</p> <p>A) Curricula e modalità organizzative del contenimento del turnover</p> <p>B) Proposte migliorative, a titolo esemplificativo: potenziamento attrezzature e strumentazioni, ore lavorative aggiuntive, altre proposte.</p> <p>Totale</p> <p>Totale</p>	<p>8</p> <p>8</p>	<p>16</p> <p>60</p>

La Commissione, dalla lettura degli atti prende atto che i punteggi da attribuire ai precedenti punti 1, lettera a.2-a.2.4 e punto 1 lettera a.3- a.3.4, saranno attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte ammesse alla gara.

Il presidente della Commissione, invita il segretario verbalizzante a prelevare dalla cassaforte il plico contraddistinto dalla lettera B-Offerta tecnica, appartenente alla ditta N.I NUOVAMUSA S.p.a di Messina, apre la stessa e procede alla lettura delle prime pagine del progetto.

La Commissione giudicatrice, verificata l'ora tarda, alle ore 14,00 chiude le attività, aggiornandosi alle ore 10,00 del giorno 21.11.2012 p.v. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita il segretario verbalizzante a custodire in cassaforte i plichi offerta.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. Ing. Ernesto Bernardini

I COMPONENTI
Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott. Raffaele Montenegro

II SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello

The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The first signature is at the top, followed by the signature of Rossella Messanelli, and the signature of Luigi Chiarello at the bottom.



COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA
Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.2 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredecim, il giorno 24 del mese di Gennaio, alle ore 10,50, come da convocazione del Presidente di Commissione, ing. Ernesto Bernardini, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, giusto decreto del Commissario Prefettizio n. 7 del 30 Novembre 2012, effettuata per le vie brevi, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al 4° piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n.629 del 17/04/2012, esecutiva a termini di legge, è così composta:

1. Ing. Ernesto Bernardini, Presidente di Commissione.
 2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
 3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.
- Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

CIO' PREMESSO

Alle ore 10.50 di oggi 24.01.2013, il Presidente della Commissione, ing. Ernesto Bernardini, constata la regolare costituzione della Commissione essendo presenti tutti i Componenti e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente invita il segretario verbalizzante a prelevare il plico offerta della ditta n. 1 Novamusa spa dalla cassaforte; la commissione verifica l'integrità della busta, che viene aperta, estraendo il progetto tecnico.

La Commissione, riprende la valutazione dell'offerta tecnica, dalla rilettura delle prime pagine del progetto, che ha come elemento di valutazione: "*Relazione sulle modalità di gestione di tutti i servizi oggetto del presente affidamento*".

La commissione, terminata la lettura del primo punto, ritiene opportuno, prima di procedere all'attribuzione del punteggio, sulle modalità di gestione complessiva del servizio, di proseguire nella lettura del successivo paragrafo dell'offerta tecnica, al fine di avere una più completa panoramica dei servizi offerti, per una migliore obiettività nella valutazione.

La Commissione, pertanto, vista l'ora tarda, rinvia il proseguo della lettura ad una nuova seduta, autoconvocata per le ore 16,00 dello stesso giorno. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente. Il Presidente, alle ore 13.30 scioglie la seduta riservata di gara e invita il segretario verbalizzante a custodire in cassaforte i plichi offerta.

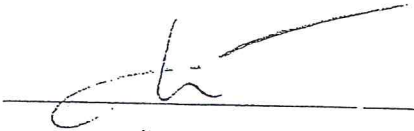
Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

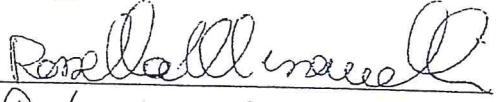
IL PRESIDENTE Dott. Ing. Ernesto Bernardini

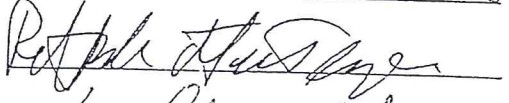
I COMPONENTI
Dott.ssa Messanelli Rossella

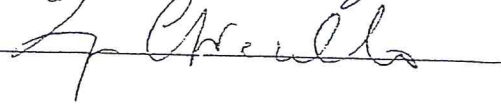
Dott. Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello











COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.3 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredici, il giorno 24 del mese di Gennaio, alle ore 16,20, come da autoconvocazione della Commissione di gara, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al 4° piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n.629 del 17/04/2012, esecutiva a termini di legge, è così composta:

1. Ing. Ernesto Bernardini, Presidente di Commissione.
2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

CIO PREMESSO

Alle ore 16.20 di oggi 24.01.2013, il Presidente della Commissione, ing. Ernesto Bernardini, constata la regolare costituzione della Commissione essendo presenti tutti i Componenti e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente invita il segretario verbalizzante a prelevare il plico offerta della ditta n. 1 Novamusa spa dalla cassaforte; la commissione verifica l'integrità della busta, che viene aperta, estraendo il progetto tecnico.

La Commissione, riprende la valutazione la lettura del progetto tecnico.

Alle ore 16.40, per un'improrogabile impegno istituzionale del Presidente, la seduta viene sciolta. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente, invita il segretario verbalizzante a custodire in cassaforte i plichi offerta.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. Ing. Ernesto Bernardini

I COMPONENTI
Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott. Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello



COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA
Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.4 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredici, il giorno 29 del mese di aprile, alle ore 12,30, come da convocazione del Presidente di Commissione, dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, giusta nota del 23.04.2013 prot.n.24000, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina) e in data 24.01.2013 (pomeriggio), la Commissione giudicatrice ha iniziato **in seduta riservata** le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta giusti verbale n.1, n.2 e n.3 di commissione tecnica.

Che, con Decreto del Commissario Straordinario n.3 del 08.03.2013, al dott. Col. Savino Filannino è stato conferito ad interim, l'incarico di Dirigente del Settore "Beni e Servizi Culturali".

CIO' PREMESSO

Alle ore 12,30 di oggi 29/04/2013, il Presidente di Commissione dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Il segretario verbalizzante comunica al Presidente di Commissione, che le ditte ammesse al proseguo delle operazioni di gara sono la ditta N. 1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e la ditta N.2 SETTERUE di Barletta.

Il dott. Col Savino Filannino, in qualità di Presidente di Commissione, dichiara ai sensi dell'art. 282 comma 3 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

Il dott. Raffaele Montenegro, in qualità di Componente-Commissario dichiara ai sensi dell'art. 282 comma 3 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

La dott.ssa Messanelli Rossella in qualità di Componente-Commissario, dichiara ai sensi dell'art. 282 comma 3 del D.P.R. n.207/2010 s.m.i., l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.84, commi 4, 5 e 7 del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i.;

Il Presidente di Commissione, procede quindi alla lettura dei verbali di gara, di commissione tecnica, nonché dei pareri richiesti all'Avvocatura Comunale in merito alle eccezioni sollevate in sede di gara dalla ditta N. 1 NOVAMUSA S.p.a di Messina, al fine di acquisire e prendere atto delle attività di gara fin qui svolte.

Successivamente il Presidente, insieme ai Componenti procede alla lettura del bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto e dei punteggi degli elementi di valutazione così come dettagliati nel bando di gara e all'art. 20 "Aggiudicazione" del capitolato speciale d'appalto.

La Commissione giudicatrice, giunte le ore 13,40 chiude le attività, aggiornandosi a data da stabilirsi. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l'ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

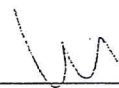
IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

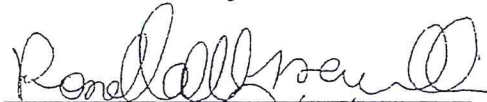
I COMPONENTI


Dott.ssa Messanelli Rossella

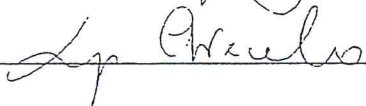
Dott.Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello











COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.5 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredici, il giorno 25 del mese di giugno, alle ore 12,16, come da convocazione vie brevi, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina), in data 24.01.2013 (pomeriggio) e in data 29.04.2013, la Commissione giudicatrice ha iniziato in **seduta riservata** le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta giusti verbale n.1, n.2, n.3 e n.4 di commissione tecnica.

Che, con Decreto del Sindaco n.1 del 12.06.2013, al dott. Col. Savino Filannino è stato conferito ad interim, l'incarico di Dirigente del Settore "Beni e Servizi Culturali".

CIO' PREMESSO

Alle ore 12,16 di oggi 25/06/2013, il Presidente di Commissione dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità della busta contrassegnata dalla **lettera B** "Offerta Tecnica" appartenente alla ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e successivamente il Presidente apre la busta.

La Commissione riprende con la lettura dell'"Offerta Tecnica" appartenente alla ditta NOVAMUSA S.p.a di Messina.

La ditta NOVAMUSA nelle prime pagine fa l'indicazione delle attività svolte dalla stessa ditta sia a livello regionale che nazionale. Da atto di aver stipulato un accordo con l'Archeoclub di Barletta e

di essere in possesso della certificazione ISO 9001 :2000 (Vision 2000) . Segue poi il paragrafo relativo all'organizzazione del Personale con l'indicazione delle modalità di interazione con l'Amministrazione nella fase di realizzazione .Segue l'indicazione analitica di n.15 nominativi che fanno parte del team di progetto indicati dalla stessa ditta, con l'indicazione dei servizi di riferimento . Dichiara inoltre che le visite guidate e i laboratori saranno cogestiti con l'Associazione Archeoclub di Barletta. Seguono le indicazioni al fine di contenere il turnover che appaiono appropriate. Seguono gli elementi di organizzazione e i punti fondamentali del modello organizzativo.Segue il monitoraggio dei servizi con la descrizione degli indicatori e l'indicazione dettagliata degli obiettivi a cui sono finalizzati.Seguono per ognuno dei servizi da affidare la descrizione analitica degli indicatori che sono molto dettagliati.

a.1 Accoglienza del pubblico, prima informazione e biglietteria. Vi è una descrizione del servizio offerto che corrisponde alle previsioni del capitolato con l'aggiunta di 2 (due) elementi "migliorativi". Per il servizio di biglietteria vi è l'indicazione delle modalità con cui la ditta intende svolgere il servizio che corrisponde alle previsioni del capitolato. E' prevista la possibilità di vendita dei biglietti on-line attraverso un sito dedicato o da inserire sul sito del Comune e vi è l'impegno ad attivare la procedura entro 40 (quaranta) giorni dalla consegna del servizio.La Commissione **attribuisce punti 2;**

La Commissione giudicatrice, giunte le ore 13,50 chiude le attività, aggiornandosi alle ore 11,00 del giorno 26.06.2013. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene chiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l'ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

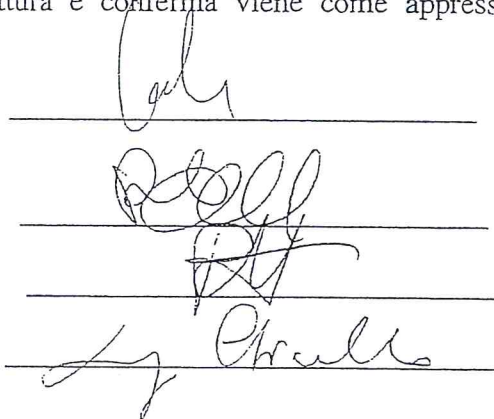
Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

I COMPONENTI
Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott.Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello



The image shows four horizontal lines representing signature lines. The first line has a handwritten signature. The second and third lines have two overlapping handwritten signatures. The fourth line has a handwritten signature.



COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.6 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredecim, il giorno 26 del mese di giugno, alle ore 12,10, come da convocazione vie brevi, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
 2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
 3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.
- Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina), in data 24.01.2013 (pomeriggio), in data 29.04.2013 e in data 25.06.2013, la Commissione giudicatrice ha iniziato in **seduta riservata** le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta, giusti verbale n.1, n.2, n.3, n.4 e n.5 di commissione tecnica.

CIO' PREMESSO

Alle ore 12,10 di oggi 26/06/2013, il Presidente di Commissione dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità della busta contrassegnata dalla **lettera B** "Offerta Tecnica" appartenente alla ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e successivamente il Presidente apre la busta.

La Commissione riprende con la lettura dell'"Offerta Tecnica" appartenente alla ditta NOVAMUSA S.p.a di Messina.

a.2 Book Shop, audioguide, attività editoriali e visite guidate.

Per quanto riguarda il servizio di book-shop la ditta NOVAMUSA fa una descrizione sulle caratteristiche generali di impostazione di tale servizio, poi indica la tipologia di bookshop che allestirà in caso di aggiudicazione della gara che corrisponde a quanto prescritto nel capitolato. Per le audioguide vi è un paragrafo in cui viene descritta la metodologia di realizzazione dei contenuti

che saranno elaborati sulla base di contributi di professionisti di diverse discipline e nello specifico fanno riferimento al concetto di atelier come metodo di lavoro. Per quanto riguarda i contenuti la ditta NOVAMUSA propone audioguide sceneggiate con la narrazione di uno o più personaggi, propongono altresì audioguide per bambini dai 6 ai 10 anni ed anche per gli adulti. Segue una descrizione tecnica dettagliata sia delle audioguide che delle radioguide. Le lingue narrate sono quelle previste dal capitolato. Segue l'indicazione dei criteri per la traduzione delle lingue straniere che sono adeguate. La ditta NOVAMUSA garantisce la manutenzione degli apparati e dichiara una dotazione di 60 audioguide e di 30 whisper. Segue l'indicazione delle tariffe. Sono previsti Opuscoli didattici per fasce d'età. Segue poi la descrizione della merchandising museale che viene preposto su larga scala con la vendita anche al di fuori dei punti vendita specifici, previo accordo con l'Amministrazione, segue l'indicazione dei prodotti merceologici che intende commercializzare. Segue la indicazione dell'offerta per le visite guidate con la indicazione metodologica del servizio che appare più che idoneo. Segue la indicazione di proposte di 4 diverse tipologie di visite guidate in base anche alle richieste pervenute. Di particolare apprezzamento è la previsione di visite dedicate a diversamente abili che prevedono il coinvolgimento di associazioni di volontariato. Nell'offerta è previsto che il gruppo avrà un numero massimo di 20 persone, il personale che svolgerà il servizio di visite guidate sarà di n.2 unità coadiuvato dall'associazione archeoclub. Segue l'indicazione delle tariffe delle visite guidate. Per quanto riguarda l'offerta della caffetteria è in linea con le previsioni del capitolato, prevedendo la presenza di un operatore. Per il servizio di accoglienza e sorveglianza nelle sale espositive la ditta garantisce la presenza di almeno n.3 (tre) unità come da capitolato. Segue anche la previsione di aumentare il personale in caso di eventi straordinari così come previsto dal capitolato. Segue l'indicazione dettagliata e analitica del servizio offerto.

Terminata la lettura dell'offerta tecnica –qualitativa relativa all'elemento di valutazione **a.2 Book Shop, audioguide, attività editoriali e visite guidate**, la Commissione attribuisce i sotto elencati punteggi:

a.2.1. per la descrizione la commissione attribuisce **punti 2;**

a.2.2. per la metodologia la commissione attribuisce **punti 5;**

a.2.3 per la strumentazione la commissione attribuisce **punti 4;**

a.2.4 per le tariffe La commissione in ordine all'attribuzione del punteggio previsto dal punto a.2.4 (max 5 punti per le tariffe), considerato che il bando e il capitolato speciale d'appalto prevede che "l'attribuzione dei punteggi per le tariffe previsti al punto 1 lettera a.2 e a.3, saranno attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte pervenute", gli stessi punteggi saranno assegnati dalla Commissione dopo aver visionato anche l'offerta tecnica della ditta Setterue di Barletta.

La Commissione giudicatrice, giunte le ore 13,50 chiude le attività, aggiornandosi alle ore 10,00 del giorno 03.07.2013. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l'ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

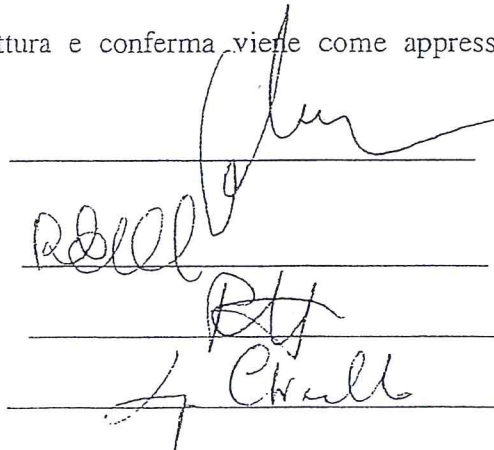
IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

I COMPONENTI

Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott. Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello





COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.7 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredici, il giorno 24 del mese di luglio, alle ore 11,00, come da convocazione giusta nota del 22.07.2013 prot.n. 41586, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina), in data 24.01.2013 (pomeriggio), in data 29.04.2013, in data 25.06.2013 e in data 26.06.2013 la Commissione giudicatrice ha proceduto in **seduta riservata** alle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta, giusti verbale n.1, n.2, n.3, n.4, n.5 e n.6 di commissione tecnica.

CIO' PREMESSO

Alle ore 11,00 di oggi 24/07/2013, il Presidente di Commissione dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità della busta contrassegnata dalla lettera B "Offerta Tecnica" appartenente alla ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e successivamente il Presidente apre la busta.

La Commissione riprende con la lettura dell'"Offerta Tecnica" appartenente alla ditta NOVAMUSA S.p.a di Messina.

a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi.

La commissione esamina il paragrafo relativo alla predisposizione di percorsi ed attività didattiche, servizi educativi. Constata una adeguata descrizione dei servizi proposti e la metodologia appare discreta. Sono previsti: Itinerari tematici; giochi e attività di orienteering; visite speciali; laboratori didattici; e progetti scuola. In ordine alla dotazione di strumenti didattici l'offerta della ditta appare ben articolata con proposte interessanti e sostenibili quali : 1) Laboratori in situ; 2) Laboratori

metallurgici; 3) Sperimentando; 4) Laboratori per adulti e terza età. In ordine alle procedure di gestione la ditta propone un programma adeguato alla valorizzazione del patrimonio culturale di Barletta attraverso iniziative rivolte ad un vasto ventaglio di destinatari, scuole, giovani, famiglie e terza età, su temi e contenuti inerenti i beni culturali di Barletta. La ditta dichiara che per il servizio di assistenza didattica sarà costituito un gruppo di due unità coordinate da un consulente scientifico, con il supporto dell'Archeoclub di Barletta. In ordine alla configurazione e funzionalità degli spazi la ditta non fa proposte in ordine all'individuazione degli stessi, ma si limita a dichiarare che saranno utilizzate le aree messe a disposizione dal direttore del Museo.

Terminata la lettura dell'offerta tecnica –qualitativa relativa all'elemento di valutazione **a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi**, la Commissione attribuisce i sotto elencati punteggi:

a.3.1. per la descrizione la commissione attribuisce **punti 2**;

a.3.2. per la metodologia la commissione attribuisce **punti 3**;

a.3.3 per gli strumenti la commissione attribuisce **punti 3**;

a.3.4 per le tariffe La commissione in ordine all'attribuzione del punteggio previsto dal punto a.3.4 (max 5 punti per le tariffe), considerato che il bando e il capitolato speciale d'appalto prevede che "l'attribuzione dei punteggi per le tariffe previsti al punto 1 lettera a.2 e a.3, saranno attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte pervenute", gli stessi punteggi saranno assegnati dalla Commissione dopo aver visionato anche l'offerta tecnica della ditta Sette Rue di Barletta.

B) Livello di analiticità del sistema di controllo di gestione dei servizi.

La commissione a questo punto completando la valutazione della qualità del servizio relativamente al punto B) sulla base della valutazione complessiva della proposta fatta dalla ditta attribuisce **punti 5**.

Segue poi una analitica descrizione delle strategie di comunicazione che intende effettuare la ditta in caso di aggiudicazione.

2. Qualità organizzativa

A) Curricula e modalità organizzative del contenimento del turnover.

Dalla lettura dei curricula è stato evidenziato che il personale preposto non è in possesso della conoscenza di lingua straniera. I curriculum sono molto ridotti e così come sono stati prodotti rispondono parzialmente ai requisiti minimali richiesti dal capitolato. La commissione attribuisce ai curricula **punti 3**.

B) Proposte migliorative, a titolo esemplificativo: potenziamento attrezzature e strumentazioni, ore lavorate aggiuntive, altre proposte.

La ditta, rispetto a quanto richiesto dal capitolato, offre n.10 audioguide in più. Inoltre offre prodotti non richiesti dal capitolato quali: a) n.30 whisper; b) n.1 portale web; c) n.1 servizio e-conomy; d) n.1 biglietteria e reportistica on line; e) n.1 Booking multimediale; f) n.1 passport contenimento accessi.

La ditta, rispetto a quanto richiesto dal capitolato, offre n.18 ore di lavoro in più per i servizi di Bookshop, Biglietteria, Caffetteria e Ristoro.

La ditta, rispetto a quanto richiesto dal capitolato, offre una contrazione di tempo in ordine all'allestimento della biglietteria (offre giorni 40 rispetto ai 60 giorni da capitolato) e per le audioguide (offre 80 giorni rispetto ai 90 giorni da capitolato).

La commissione attribuisce alle proposte migliorative **punti 8**.



La Commissione giudicatrice, giunte le ore 13,50 chiude le attività, aggiornandosi alle ore 9,00 del giorno 25.07.2013. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l'ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

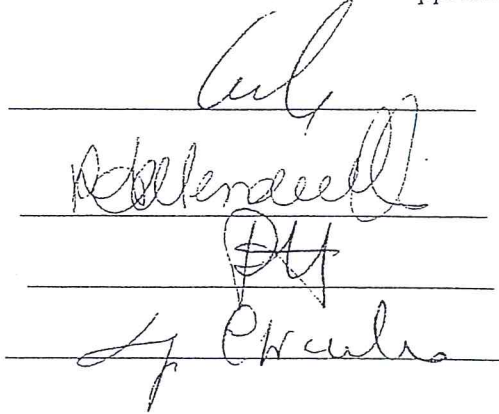
IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

I COMPONENTI

Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott. Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello



The image shows four horizontal lines, each with a handwritten signature written above it. The signatures are in black ink and appear to be cursive. The first signature is the most legible, followed by the others which are more stylized.



COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.8 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredici, il giorno 17 del mese di settembre, alle ore 16,55, come da convocazione giusta nota del 13.09.2013 prot.n. 49999, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina), in data 24.01.2013 (pomeriggio), in data 29.04.2013, in data 25.06.2013, in data 26.06.2013 e in data 24.07.2013 la Commissione giudicatrice ha proceduto in **seduta riservata** alle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta, giusti verbale n.1, n.2, n.3, n.4, n.5, n.6 e n.7 di commissione tecnica.

CIO' PREMESSO

Alle ore 16,55 di oggi 17/09/2013, il Presidente di Commissione, dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità della busta contrassegnata dalla **lettera B** "Offerta Tecnica" appartenente alla ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e successivamente il Presidente apre la busta.

1. Qualità del servizio

A) Relazione sulle modalità di gestione di tutti i servizi oggetto del presente affidamento.

La Commissione valutate le modalità di gestione complessive di tutti i servizi oggetto di affidamento, attribuisce **punti 4**:

Il punteggio fin qui realizzato dalla ditta NOVAMUSA S.p.a di Messina per l'offerta Tecnica è pari a punti **41,00**, precisando che non sono stati assegnati i punteggi relative alle **tariffe** (punto a.2.4 **massimo 5 punti per le tariffe** e punto a.3.4 **massimo 5 punti per le tariffe**) che saranno, attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte pervenute".

L'offerta tecnica della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità della busta contrassegnata dalla **lettera B** "Offerta Tecnica" appartenente alla ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta e successivamente il Presidente apre la busta.

Il Presidente ricorda ai Componenti che l'offerta tecnica della ditta N.2 SETTERUE Cooperativa a r.l. di Barletta sarà valutata per sole 45 pagine.

La Commissione procede quindi con la lettura dell'"Offerta Tecnica" appartenente alla ditta SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta.

A) Relazione sulle modalità di gestione di tutti i servizi oggetto del presente affidamento.

La Commissione prima di procedere all'attribuzione del punteggio sulle modalità di gestione complessive del servizio ritiene opportuno procedere nella lettura dell'offerta tecnica, al fine di avere una più completa panoramica dei servizi offerti, per una migliore obiettiva valutazione.

a.1 Accoglienza del pubblico, prima informazione e biglietteria. La descrizione del servizio offerto è da considerarsi più che soddisfacente e viene rispettato quanto richiesto dal capitolato, garantendo per il servizio di accoglienza l'apertura giornaliera con due turni di 5 ore ciascuno come da capitolato. La Commissione attribuisce **punti 2;**

a.2 Book Shop, audioguide, attività editoriali e visite guidate.

Book Shop. L'organizzazione che si intende dare al servizio offre oggetti di merchandising che abbiano la capacità di rappresentare l'identità dei beni artistici oggetto di fruizione ed è un'offerta variegata che si rivolge ad un pubblico di diverse estrazioni culturali e di età. In particolare risulta ben dettagliato il servizio di editoria specializzata che si intende offrire. **Audioguide.** La descrizione del servizio di audioguide fatta dalla ditta offerente risponde alle caratteristiche del capitolato. Vi è la descrizione della fase di produzione del contenuto delle audioguide e vi è poi la descrizione delle caratteristiche tecniche dei player multimediali con la possibilità di leggere in formato MP3. **Attività editoriali.** Per quanto riguarda le attività editoriali la ditta propone la realizzazione di una guida del Castello e del Museo Civico con contenuti da concordare con la direzione del Museo. Inopportuna appare però la successiva condizione di subordinare la realizzazione di tale guida alla disponibilità del Comune di acquistare un numero minimo di copie al 50% del prezzo di copertina. **Visite guidate.** Per quanto riguarda la descrizione del servizio di visite guidate la stessa è ben dettagliata e comprende una adeguata e chiara offerta diversificata a seconda delle fasce di età dei possibili utenti e in più lingue. Nell'offerta vi è altresì lettera di intenti sottoscritta con l'associazione DIDA per collaborare con la SETTE RUE per il servizio di visite guidate per l'intero periodo previsto dal bando. A pagina 40 e 41 dell'offerta tecnica viene indicato lo staff operativo dell'associazione DIDA che in caso di affidamento del servizio collaborerà con la ditta SETTE RUE. Segue la descrizione di un progetto di visite guidate animate; e la descrizione del servizio di caffetteria.

Terminata la lettura dell'offerta tecnica -qualitativa relativa all'elemento di valutazione **a.2 Book Shop, audioguide, attività editoriali e visite guidate,** la Commissione attribuisce i sotto elencati punteggi:

a.2.1. per la descrizione la commissione attribuisce **punti 2;**

a.2.2. per la metodologia la commissione attribuisce **punti 5;**

a.2.3 per la strumentazione la commissione attribuisce **punti 4;**

a.2.4 per le tariffe La commissione in ordine all'attribuzione del punteggio previsto dal punto a.2.4 (max 5 punti per le tariffe), considerato che il bando e il capitolato speciale d'appalto prevede che

“l’attribuzione dei punteggi per le tariffe previsti al punto 1 lettera a.2 e a.3, saranno attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte pervenute”, stabilisce che gli stessi punteggi saranno assegnati dalla Commissione dopo aver visionato completamente le due offerte tecniche pervenute.

La Commissione giudicatrice, giunte le ore 18,50 chiude le attività, aggiornandosi alle ore 16,00 del giorno 19.09.2013. L’offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera “B” Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l’ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

I COMPONENTI

Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott.Raffaele Montenegro

IL SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello

The image shows four horizontal lines representing signature lines. The first line has a signature that appears to be 'S. Filannino'. The second line has a signature that appears to be 'Rossella Messanelli'. The third line has a signature that appears to be 'R. Montenegro'. The fourth line has a signature that appears to be 'L. Chiarello'.



COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.9 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredecim, il giorno 19 del mese di settembre, alle ore 17,00, come da convocazione vie brevi, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina), in data 24.01.2013 (pomeriggio), in data 29.04.2013, in data 25.06.2013, in data 26.06.2013, in data 24.07.2013 e in data 17.09.2013 la Commissione giudicatrice ha proceduto in **seduta riservata** alle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta, giusti verbale n.1, n.2, n.3, n.4, n.5, n.6, n.7 e n.8 di commissione tecnica.

CIO' PREMESSO

Alle ore 17,00 di oggi 19/09/2013, il Presidente di Commissione dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità della busta contrassegnata dalla **lettera B** "Offerta Tecnica" appartenente alla ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta e successivamente il Presidente apre la busta.

a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi.

In ordine alla predisposizione di percorsi ed attività didattiche e servizi educativi la Sette Rue incomincia con un capitolo illustrativo delle modalità con cui intende organizzare, realizzare e promuovere l'attività di conoscenza del Museo e del Castello offrendo una proposta didattica scientifica articolata. Segue la descrizione della metodologia didattica che si basa sul buon rapporto tra operatore e il pubblico e la descrizione della metodologia della progettazione delle attività didattiche relative ai musei e beni culturali in genere, si fa cenno a quelli che sono gli aspetti principali per la qualità degli stessi servizi, ponendo come perno centrale del sistema il ruolo del

personale addetto all'espletamento di tale attività. Viene poi descritto il modello di lavoro in gruppo che sarà adottato in caso di aggiudicazione della gara che si basa su diverse fasi compiutamente descritte. La ditta indica una metodologia per l'effettuazione dei servizi didattici imperniata su un gruppo di operatori specializzati distinguendo tra la figura del coordinatore e quella degli operatori didattici e di entrambe le figure vengono analiticamente descritte competenze e funzioni, viene altresì indicata la metodologia di selezione. Viene poi esposta la metodologia che la ditta Sette Rue intende adottare in merito alla promozione dei servizi didattici. Segue l'indicazione dei percorsi didattici e servizi educativi e in particolare: 1) viaggi tra i colori; 2) benvenuti in casa Cafiero; 3) nell'atelier del pittore; tutti tarati per fasce di età. Vi è anche la descrizione di attività didattiche per adulti e famiglie ed in particolare: 1) Domenica al Castello. Segue poi l'indicazione delle tariffe suddivise per scuole ed adulti. In merito ai servizi ausiliari e complementari l'offerta della Sette Rue si allinea con quanto previsto dal capitolato. Segue la descrizione delle proposte per la valorizzazione e lo sviluppo del patrimonio museale, la progettualità descritta risulta ricca in dettagli ed iniziative, suscita interesse la proposta di servizio di ricerche e sviluppo di nuove tecnologie applicate ai beni culturali e in collaborazione con la ditta CONTESTO s.r.l., gruppo infoBarletta, anche se non si evince pienamente quali siano gli strumenti che saranno adottati. Terminata la lettura dell'offerta tecnica - qualitativa relativa all'elemento di valutazione **a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi**, la Commissione attribuisce i sotto elencati punteggi:

a.3.1. per la descrizione la commissione attribuisce **punti 2**;

a.3.2. per la metodologia la commissione attribuisce **punti 4**;

a.3.3 per gli strumenti la commissione attribuisce **punti 3**;

a.3.4 per le tariffe La commissione in ordine all'attribuzione del punteggio previsto dal punto a.3.4 (max 5 punti per le tariffe), considerato che il bando e il capitolato speciale d'appalto prevede che "l'attribuzione dei punteggi per le tariffe previsti al punto 1 lettera a.2 e a.3, saranno attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte pervenute", stabilisce che gli stessi punteggi saranno assegnati dalla Commissione dopo aver visionato completamente le due offerte tecniche pervenute.

B) Livello di analiticità del sistema di controllo di gestione dei servizi.

Per quanto riguarda la descrizione del sistema di controllo che viene offerto, la Commissione ritiene che la ditta offra un sistema di controllo di tipo non articolato, infatti non vengono individuati gli indicatori che invece sono necessari per una valutazione oggettiva del servizio. La commissione attribuisce **punti 4**;

2. Qualità organizzativa

A) Curricula e modalità organizzative del contenimento del turnover.

La ditta Sette Rue cita solo il ricorso ad una larga flessibilità in tema di turnover. Descrive tutta una serie di servizi così come previste da capitolato. Segue poi una tabella riportante l'ambito del servizio assegnato, nome e cognome dell'addetto, titolo di studio e lingue straniere che consente di valutare il possesso dei requisiti minimali richiesti ed altresì titolo di studio posseduti. Segue poi l'indicazione delle misure che saranno adottate in materia di sicurezza del personale e la reportistica che sarà applicata. La commissione attribuisce **punti 4,5**;

B) Proposte migliorative, a titolo esemplificativo: potenziamento attrezzature e strumentazioni, ore lavorate aggiuntive, altre proposte.

Circa le proposte migliorative la ditta Sette Rue propone: 1) Un sistema di gestione informatizzato del bookshop con un apposito software gestionale; 2) Una dotazione aggiuntiva di n.10 audioguide (n.50 richieste contro n.60 offerta); 3) Un'ulteriore offerta migliorativa è quella che riguarda il servizio di informazione turistica. La commissione attribuisce **punti 6,5**;

1 Qualità del servizio

A) Relazione sulle modalità di gestione di tutti i servizi oggetto del presente affidamento.

La Commissione valutate le modalità di gestione complessive di tutti i servizi, descritti in maniera ottimale ed adeguati ,oggetto di affidamento, attribuisce **punti 4.**

Il punteggio fin qui realizzato dalla ditta N.2_SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta per l'offerta Tecnica è pari a punti **41,00** precisando che non sono stati assegnati i punteggi relative alle **tariffe** (punto a.2.4 massimo 5 punti per le tariffe e punto a.3.4 massimo 5 punti per le tariffe) che saranno, attribuiti in modalità proporzionale tra tutte le offerte pervenute”.

La Commissione giudicatrice, giunte le ore 19,20 chiude le attività, aggiornandosi alle ore 9,00 del giorno 23.09.2013. L'offerta tecnica viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera “B” Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l'ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

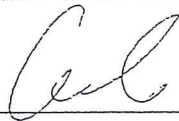
IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

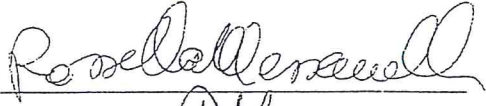
I COMPONENTI

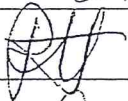
Dott.ssa Messanelli Rossella

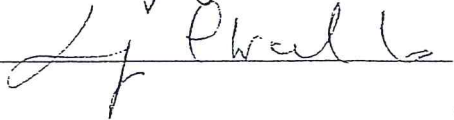
Dott.Raffaele Montenegro

II SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello











COMUNE DI BARLETTA
CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e al valore militare

Verbale N.10 di commissione tecnica per l'affidamento biennale della "Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e Museo Civico".

L'anno duemilatredici, il giorno 26 del mese di settembre, alle ore 10,00 come da convocazione vie brevi, si è riunita, **in seduta riservata**, presso l'ufficio Appalti, al quarto piano del Palazzo di Città, la Commissione Giudicatrice che dovrà provvedere alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dalle ditte concorrenti alla gara per l'attribuzione dei punteggi per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta.

La Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 629 del 17/04/2012.

Sono presenti:

1. Dott. Col. Savino Filannino, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali, del Comune di Barletta, in qualità di Presidente di Commissione.
 2. Dott. ssa Messanelli Rossella, Componente di Commissione;
 3. Dott. Raffaele Montenegro, Componente di Commissione.
- Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

PREMESSO

Che, in data 20.11.2012, in data 24.01.2013 (mattina), in data 24.01.2013 (pomeriggio), in data 29.04.2013, in data 25.06.2013, in data 26.06.2013, in data 24.07.2013, in data 17.09.2013 e in data 19.09.2013, la Commissione giudicatrice ha proceduto in **seduta riservata** alle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle ditte concorrenti, per l'affidamento **biennale** della "Gestione dei Servizi ausiliari del Castello e Museo Civico" di Barletta, giusti verbale n.1, n.2, n.3, n.4, n.5, n.6, n.7, n.8 e n.9 di commissione tecnica.

CIO' PREMESSO

Alle ore 10,00 di oggi 26/09/2013, il Presidente di Commissione dott. Col. Savino Filannino, constata la regolare costituzione della Commissione giudicatrice e la legalità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Viene prelevata dalla cassaforte la busta dell'offerta tecnico-qualitativa della ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina e della ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta.

La Commissione, procede con la verifica dell'integrità delle buste contrassegnata dalla **lettera B** "Offerta Tecnica" appartenenti alle ditte N.1 NOVAMUSA S.p.a e N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. e successivamente il Presidente apre le buste

La Commissione dovendo procedere all'attribuzione del punteggio relativo alle tariffe dei servizi di cui al punto **a.2 book shop, audio guide, attività editoriali e visite guidate e al punto a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi** osserva quanto segue: dalla lettura attenta del capitolato d'onori emerge che in capo alle ditte partecipanti alla gara vi era l'obbligo di indicare nella propria offerta tecnica alcuni servizi indicando altresì le relative tariffe. Tali servizi sono il servizio audioguide, attività editoriali e visite guidate, per le quali il capitolato non prevede un aggio a favore del Comune. Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio relativo alle tariffe dei servizi di cui al punto **a.2 book shop, audio guide, attività editoriali e visite guidate** la

Commissione darà la valutazione all'audioguida singola come previsto dal capitolato, considerato che le altre tipologie di tariffe offerte, comprese quelle relative alle visite guidate non sono confrontabili in quanto diversificate. Il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionale applicando la seguente formula.

$$b) = \frac{\text{tariffa più bassa} \times 5}{\text{tariffa offerta}}$$

dove b) è il punteggio da attribuire alla ditta esaminata.

Si procede ad assegnare il punteggio relativo alle tariffe.

a.2.4 per le tariffe: massimo punti 5.

La ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina per l'audioguida singola offre la tariffa di € 3,50;

La ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta per l'audioguida offre la tariffa di € 3,50;

poichè tutte e due le ditte hanno offerto la stessa tariffa, applicando la formula sopra citata:

alla ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina vengono assegnati **punti 5**;

alla ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta, vengono assegnati **punti 5**.

Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio relativo alle tariffe dei servizi di cui al **punto a.3 percorsi, attività didattiche e servizi educativi** la Commissione si ritrova nella assoluta impossibilità di effettuare una valutazione proporzionale considerato che le ditte partecipanti hanno presentato proposte tariffarie relative a tipologie di servizi, durata degli stessi, numero massimo dei gruppi, completamente diversificate e non equiparabili. Si fa presente che in ordine alla qualità degli stessi servizi la Commissione ha già espresso la propria valutazione ed ha attribuito i relativi punteggi. In questa sede la Commissione sta procedendo all'attribuzione del punteggio delle sole tariffe, pertanto considerato quanto appena sopra riportato e cioè l'impossibilità di attribuire il punteggio proporzionalmente, la Commissione ritiene di non attribuire nessun punteggio alle ditte concorrenti relativamente al **punto a.3.4 per le tariffe.**

La ditta N.1 NOVAMUSA S.p.a di Messina per l'offerta tecnica ha totalizzato complessivamente **punti 46,00**;

La ditta N.2 SETTE RUE Cooperativa a r.l. di Barletta per l'offerta tecnica ha totalizzato complessivamente **punti 46,00**.

La Commissione giudicatrice, terminata la valutazione delle offerte tecniche chiude le attività. L'offerta tecnica delle ditte concorrenti viene reinserita nella busta contrassegnata dalla lettera "B" Offerta Tecnica-Qualitativa, la busta viene richiusa, sigillata e controfirmata dal Presidente e dai Commissari. Il Presidente quindi scioglie la seduta riservata di gara e invita l'ufficio appalti a custodire i plichi offerta in cassaforte.

Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dott. Col. Savino Filannino

I COMPONENTI

Dott.ssa Messanelli Rossella

Dott. Raffaele Montenegro

II SEGRET VERBALIZZANTE Dott. Luigi Chiarello

